



Chráníme a spravujeme informace na celém světě



Společnost Iron Mountain má za sebou již více než 50leté zkušenosti a je i nadále předním poskytovatelem služeb správy dokumentů a ochrany dat pro společnosti na celém světě. Naši globální síť můžete použít k archivaci, zálohování a přístupu k tištěným i elektronickým dokumentům v zabezpečeném a cenově výhodném prostředí.

Společnost Iron Mountain nabízí komplexní sortiment služeb pro správu všech Vašich obchodních dokumentů. Disponujeme znalostmi, zkušenostmi, globálními zdroji a technologiemi, které Vám pomohou dosáhnout Vašich obchodních cílů.



Jste připraveni na změny ve světě správy dokumentů?

PODOBA SPRÁVY DOKUMENTŮ A DEFINICE „OBCHODNÍCH DOKUMENTŮ“, JAK JSTE JE ZNALI, SE ZMĚNILY. NEJEDNÁ SE JIŽ JEN O AKTIVNÍ A NEAKTIVNÍ SOUBORY NEBO POLOŽKY, KTERÉ ULOŽÍTE DO ARCHIVU NĚKDE MIMO PRACOVÍŠTĚ. OBCHODNÍ DOKUMENTY DNES ZAHRAJÍ MNOHEM ŠIRŠÍ SPEKTRUM INFORMACÍ, KTERÉ PŘESAHUJE TRADIČNÍ TYPY DOKUMENTŮ A STEREOTYPNÍ TIŠTĚNÝ FORMÁT.

Bez ohledu na to, zda jsou dokumenty papírové či elektronické, tvoří základ Vašeho podnikání. Každý dokument vytvořený ve Vaší společnosti považujte za velmi důležitý a pokládejte jej za potenciální riziko, se kterým je nutné zacházet vhodným a odpovídajícím způsobem.

Nemění se však jen definice a formáty obchodních dokumentů, ale také jejich objem. Prostředí obchodních dokumentů narůstá exponenciálně o doslova miliardy tištěných dokumentů, triliony e-mailů a exabajty elektronických záznamů, které je všechny nutné spravovat.

Toto měnící se prostředí pro Vás znamená řadu zcela nových požadavků: nové zákony a předpisy, změny v oblasti právních řízení a prudký rozvoj technologií – nemluvě o úschově, nákladech a přístupu.

► Shoda s legislativou a právní rizika

Způsob správy dokumentů ovlivňuje celá řada předpisů od směrnice Evropské unie o ochraně osobních údajů a zákonů o svobodném přístupu k informacím, platných v jednotlivých zemích, po zákony USA *Patriot Act*, Sarbanes-Oxley a požadavky komise pro burzy a cenné papíry. Vztahuje se na Vás tato legislativa? Vyhovují Vaše postupy správy dokumentů jejím požadavkům?

Kromě otázek shody se zákony můžete mít povinnost poskytnout všechny náležité dokumenty v rámci procesu právního šetření. Schopnost tak učinit je projevem úsilí a dobré vůle ze strany Vaší společnosti. Je možné, že uschováváte nepotřebné dokumenty a ničíte ty, které potřebujete?

► Ochrana osobních údajů a zabezpečení

Při revizi způsobů evidence by pro Vás měly být prioritou zpřísněná legislativa týkající se ochrany osobních údajů a rostoucí potřeba chránit obchodní tajemství společnosti. Všechny Vaše dokumenty – bez ohledu na typ a formát – by měly být chráněny před neoprávněným přístupem. To znamená, že musí být uschovány na bezpečném místě. Platí to pro Váš stávající systém správy dokumentů?

► Obnova po havárii

Dokumenty a záložní data mohou být ohroženy působením extrémních teplot a vlhkosti, ohně, vody a také přírodních katastrof, jako jsou zemětřesení či záplavy. V jakých klimatických podmínkách jsou Vaše dokumenty uschovány? Máte připraven plán zachování kontinuity provozu společnosti pro případ katastrofy?

► Prostorová omezení

Během růstu jsou vytvářeny další dokumenty, které zvyšují potřebu úložného prostoru – jak pro fyzické tak i pro elektronické dokumenty. Společnosti všech velikostí se potýkají s nedostatkem prostoru v kancelářích. Nárůst objemu elektronických dat dále zvyšuje potřebu zdrojů v oblasti výpočetní techniky, ukládání dat, sítí a pracovníků. Zohledňuje Váš aktuální program požadavky budoucího růstu?

► Řízení nákladů

Růst objemu dokumentů má vliv i na rozpočet. Fyzické dokumenty mohou zvyšovat náklady na kancelářské prostory, zatímco správa a ukládání elektronických dat mohou mít vliv na náklady v oblasti hardwaru a softwaru. Obojí vyžaduje lidské zdroje, které představují další náklady. Kolik skutečně platíte za Váš program správy dokumentů?

► Přístup k informacím

S růstem Vašeho podniku roste i objem zpracovávaných informací. Vaše schopnost rychle získat tyto informace z nejrůznějších typů médií a umístění má zásadní význam pro Vaše každodenní obchodní transakce. Budete moci v případě potřeby najít požadovaný dokument?



Jsou Vaše postupy správy dokumentů ve shodě
s veškerou novou legislativou?



Správa dokumentů: Už jen povinná



Správa dokumentů se v přímém důsledku požadavků na shodu s předpisy a legislativou přesunula do popředí zájmu vedení společností. Společnost Iron Mountain nabízí úplnou řadu produktů a služeb, které jsou specificky přizpůsobeny Vašemu jedinečnému programu správy tištěných a elektronických dokumentů a pomohou Vám lépe se na tyto změny připravit.

► **Poradenské služby**

Dnešní obchodní svět od společností vyžaduje, aby používaly spolehlivé, systematicky uplatňované zásady správy dokumentů. Naši odborní poradci posoudí Váš aktuální program správy dokumentů, pomohou Vám zjistit, které dokumenty je třeba uchovávat, a vytvoří pro ně vhodný skartační rejstřík a spisový plán.

► **Správa dokumentů**

Shoda s legislativou a posílení jsou dva nejdůležitější aspekty, které můžete začlenit do programu správy dokumentů. Společnost Iron Mountain nabízí nejkomplexnější sadu nástrojů určených ke zjednodušení procesu ukládání, přípravy a vyhledávání dokumentů – to vše se zachováním uznávaných standardů tohoto odvětví. K dispozici je Vám cenově výhodná úschova papírových a elektronických dokumentů v zabezpečeném prostředí, jejich správa online pomocí špičkových technologií a možnost přístupu 24 hodin denně, 7 dní v týdnu.

► **Zvláštní pozornost věnovaná specializovaným odvětvím**

Vytváření dokumentů se v jednotlivých odvětvích liší. Na různé odvětví se vztahují odlišná pravidla a předpisy. Zdravotnictví, účetnictví, právo, pojišťovnictví a energetika – to vše jsou obory, jejichž dokumenty vyžadují zvláštní přístup. Společnost Iron Mountain nabízí komplexní řadu služeb zaměřených na tato odvětví, která jsou přizpůsobena současným požadavkům na správu dokumentů.

► **Digitální archivace**

Současná definice dokumentů zahrnuje elektronickou poštu, rychlé zprávy a další elektronické dokumenty. Můžeme Vám pomoci archivovat Vaše elektronické záznamy a používat osvědčené principy u všech digitálních formátů, což Vám umožní snížit provozní náklady, zvýšit produktivitu a dosáhnout shody s legislativou.

► **Bezpečná skartace**

Ochrana osobních údajů a jejich zabezpečení patří k hlavním otázkám shody s legislativou. Použijete-li služby společnosti Iron Mountain, budete mít jistotu, že i ty nejdůležitější informace budou bezpečně a zcela skartovány. Nabízíme několik služeb bezpečné skartace a likvidace dokumentů, pásek a dalších médií.

Společnost Iron Mountain Vám poskytne to pravé řešení správy dokumentů bez ohledu na to, zda jste omezeni legislativou nebo fyzickými prostory.





Ochrana Vaší minulosti, zachování Vaší budoucnosti

S velkou péčí ochraňujete své osobní dokumenty jako například závěti, právní listiny a pojistky. Proč stejným způsobem nechránit i obchodní dokumenty? Společnost Iron Mountain rozumí Vaší potřebě ochrany a zachování dokumentů. Nabízíme řešení ukládání dokumentů, které vyžadují klimatizované prostředí s řízenou teplotou, vlhkostí, prouděním vzduchu a nízkou prašností, stejně jako rozsáhlá bezpečnostní a ochranná opatření v budově zákazníka.

► **Nezbytné obchodní dokumenty**

Nezbytné dokumenty jsou srdcem a duší Vaší společnosti. Tyto nenahraditelné dokumenty – nájemní smlouvy, obchodní smlouvy, vlastnické listy, vzorce, zdrojové kódy, plány, licence a další dokumenty – jsou nezbytné k zachování kontinuity provozu společnosti a vyžadují zvláštní péči a archivaci. Vysoce zabezpečené, klimatizované trezory společnosti Iron Mountain jsou dokonalým místem k jejich úschově.

► **Zábavní média**

Odborníci společnosti Iron Mountain na film a zvuk rozumí různým typům médií a znají jejich jedinečné požadavky na ukládání a ochranu. Naše trezory na filmová a zvuková média poskytují špičkovou ochranu proti škodlivým účinkům vnějšího prostředí. Kromě ukládání společnost Iron Mountain nabízí i celou řadu služeb, které uspokojí Vaše potřeby, včetně kontroly filmů a pásek, čištění, kopírování, obnovování a restaurování.

Bez dat není možná obnova

Přírodní pohromy a katastrofy nelze předvídat. Snižte riziko ztráty dat a přenechte část odpovědnosti důvěryhodnému partnerovi, jakým je společnost Iron Mountain – přední poskytovatel komplexních řešení ochrany nosičů dat, obnovy po havárii a všestranných služeb ochrany duševního vlastnictví.

► **Bezpečná úschova médií**

Využijte našich zkušeností k fyzické dopravě, ochraně a úschově Vašich cenných dat mimo Vaši společnost. Časový rozvrh vyzvednutí, dodání a výměny pásek přizpůsobíme potřebám Vaší společnosti. S Vašimi typy médií a postupy zálohování pracujeme s využitím strukturovaného, přesně stanoveného procesu a poskytujeme okamžitý přístup k datům a jejich včasnou obnovu pro případ havárie nebo jen k archivaci dat mimo budovu.

► **Podpora obnovy po havárii**

Buďte připraveni – před havárií, během ní i po ní. Dramaticky snižte obchodní rizika plynoucí z chybějících, nedostatečných nebo nevyzkoušených plánů obnovy v případě havárie. Využijte znalostí a odborných zkušeností společnosti Iron Mountain, které Vám pomohou při plánování mimořádných opatření a obnovy po havárii, jeho testování a analýze postupů obnovy a zajištění pracovníků v případě potřeby.

► **Ochrana duševního vlastnictví**

Omezte riziko vývoje a licencování technologií bezpečnou úschovou zdrojového kódu a dalšího duševního vlastnictví do úschovy u třetí strany. Ať jste uživatel nebo technologii vyvíjíte, náš tým odborníků Vám pomůže stanovit, jak snížit rizika při licencování technologií a chránit Vaše duševní vlastnictví.



Kontrola, důslednost a přístup prostřednictvím technologií

Dnešní obchodní prostředí vyžaduje přesné informace a rychlou reakci. Odpovědnost v oblasti správy dokumentů se přesunula do oblasti zvládání aktuálních legislativních požadavků a jejich aplikace do programu správy dokumentů a informací. Dále potřebujete:

- ▶ STÁLOU KONTROLU NAD DOKUMENTY A ZACHOVÁNÍ JEJICH SPRÁVNOSTI
- ▶ EFEKTIVNÍ PŘÍSTUP K DOKUMENTŮM V REÁLNÉM ČASE
- ▶ ZPŮSOB, JAK AUDITOVAT A PROSAZOVAT ZÁSADY A POSTUPY
- ▶ OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ, ZABEZPEČENÍ A DŮVĚRNOST
- ▶ SNADNO POUŽITELNÉ UŽIVATELSKÉ ROZHŘANÍ SPOJUJÍCÍ VŠECHNY TYTO FUNKCE

Od svého partnera pro správu dokumentů očekáváte zajištění všech těchto potřeb – a mnohem více.

Se společností Iron Mountain máte vše pod kontrolou. Naše technologická řešení Vám umožní spravovat rozsáhlé inventární databáze, vyspělé indexování a také sledovat přepravu Vašich zásilek přímo od Vašeho stolu. Můžeme Vám pomoci dosáhnout systematickosti snadným začleněním standardních, celopodnikových skartačních rejstříků a spisových plánů a zásad úschovy dokumentů do každodenní praxe. Naše technologická řešení Vám také umožní:

- ▶ ZAJISTIT PŘESNOST DAT V RÁMCI VAŠEHO PROGRAMU PROSTŘEDNICTVÍM PŘÍZPŮSOBITELNÝCH MECHANISMŮ KONTROLY KVALITY DAT
- ▶ UDRŽOVAT PROGRAM V DOBRÉM STAVU A ŘÍDIT NÁKLADY NA ÚSCHOVU DOKUMENTŮ IDENTIFIKACÍ A REVIZEMI DOKUMENTŮ, KTERÉ LZE SKARTOVAT.
- ▶ SYSTEMATICKY VYDÁVAT, KONTROLOVAT A POSKYTOVAT DOKUMENTY PRO PROBÍHAJÍCÍ ČI HROZÍCÍ SOUDNÍ SPORY
- ▶ GENEROVAT VLASTNÍ OBJEDNÁVKY ONLINE A ZJIŠŤOVAT ÚČETNÍ A FAKTURAČNÍ ÚDAJE
- ▶ VYTVÁŘET A STAHOVAT KOMPLEXNÍ ZPRÁVY VEDENÍ

A ještě více. To vše bezpečně, přesně a rychle.

Všechny aspekty naší komplexní nabídky služeb jsou podporovány silnou technologickou infrastrukturou. Odborníci společnosti Iron Mountain na informační technologie neustále vyvíjejí nová řešení založená na Vašich požadavcích na správu dokumentů.



Profesionálové v oblasti správy dokumentů k Vaším službám

Správa Vašich obchodních dokumentů v současné době klade mnohem vyšší požadavky než dříve. Vyžaduje přinejmenším plánování, odborné znalosti, zkušenosti a zdroje – od skenování čárových kódů přes vypisování popisných informací, archivaci dokumentů a zadání objednávky až po získání informací, když je potřebujete. Široká nabídka produktů a služeb a špičkové technologie jsou působivé, znamenají však pro Vás jen velmi málo, pokud za nimi nestojí vynikající služby. Čím se tedy společnost Iron Mountain odlišuje od ostatních? Jednoduše řečeno, svými lidmi.

Schopnost společnosti Iron Mountain profesionálně a efektivně plnit Vaše požadavky na správu dokumentů je přímým výsledkem práce našeho týmu odborníků, kteří jsou odhodláni zaručit Vaši spokojenost a porozumět potřebám Vaší společnosti. Poradci s odbornými znalostmi, přátelští a vyškolení zástupci služeb zákazníkům, zkušení manažeři pro významné zákazníky, nepřetržitá technická podpora a zdořilí řidiči tvoří jen část ze stovek pracovníků, kteří jsou Vám každý den k službám.

Společnost Iron Mountain pečlivě prověřuje každého zaměstnance a poskytuje přísné teoretické i praktické školení. Naše pracovníky vedeme k dodržování ochrany osobních údajů, zabezpečení a důvěrnosti na nejvyšší úrovni. Najímáme také odborníky v několika oborech, jako je například poradenství a technologie, a zaručujeme tak přesnost a spolehlivost.

Naše globální zdroje a místní služby nám umožňují Vám poskytovat nepřetržitou podporu těmito způsoby:

- ▶ **POSOUZENÍM VAŠICH STÁVAJÍCÍCH ZPŮSOBŮ EVIDENCE**
- ▶ **TVORBY INDIVIDUÁLNÍHO ŘEŠENÍ SPRÁVY VAŠICH DOKUMENTŮ**
- ▶ **PŘEDVÍDÁNÍM VAŠICH POTŘEB A POSKYTOVÁNÍM PROAKTIVNÍCH ŘEŠENÍ**
- ▶ **POSKYTOVÁNÍM INFORMACÍ O AKTUÁLNÍ LEGISLATIVĚ, KTERÁ MŮŽE OVLIVNIT VÁŠ PROGRAM**
- ▶ **ŠKOLENÍM PRO VÁS A VAŠE ZAMĚSTNANCE TÝKAJÍCÍ SE POUŽÍVÁNÍ TECHNOLOGIE SPRÁVY DOKUMENTŮ IRON MOUNTAIN**
- ▶ **POMOCÍ PŘI SNIŽOVÁNÍ VAŠICH NÁKLADŮ A ZVYŠOVÁNÍ PRODUKTIVITY**
- ▶ **ODPOVÍDÁNÍM NA VAŠE DOTAZY A NEJASNOSTI**

Naším cílem je vybudovat s Vámi trvalý, vzájemně prospěšný vztah. Činíme tak získáním Vaší důvěry a uznání.

Budete-li potřebovat vyzvednout dokumenty nebo vysvětlit náš systém online, stačí zatelefonovat – jsme Vám k dispozici 24 hodin denně, 7 dní v týdnu. Jsme tu pro Vás, kdykoliv potřebujete.

Společnost Iron Mountain dokáže uspokojit prakticky všechny Vaše potřeby v oblasti správy dokumentů bez ohledu na velikost Vaší společnosti, obor, ve kterém působíte, či nosiče dat, které používáte. Naše služby jsou založeny na špičkové technologii odpovídající světovým standardům a systematickým operacím. Pomocí našich internetových systémů a flexibilních možností dodávky budou Vaše dokumenty snadno dostupné, kdykoli je budete potřebovat.



Chráníme a spravujeme informace na celém světě

Společnost Iron Mountain (NYSE: IRM) je důvěryhodným partnerem pro společnosti na celém světě, který poskytuje externí služby správy dokumentů a informací. Společnost byla založena v roce 1951 a v současné době poskytuje své služby více než 160 000 zákazníkům v České republice, Velké Británii, Evropě a Severní a Latinské Americe. Další informace naleznete na adrese www.ironmountain.cz.



Iron Mountain Česká republika s.r.o.

Zahradní 105

252 61 Jeneč

Česká republika

TEL: +420 233 900 638

www.ironmountain.cz